CEMTEC
Cement & Mining Technology

GRINDING IN NEW DIMENSIONS

Die CEMTEC GmbH ist seit ihrer Gründung im Jahr 1990 ein aufstrebendes und expandierendes Unternehmen. Weltweit realisieren wir Projekte im Bereich der Zement-, Aufbereitungs- und Schüttgutindustrie, von der Planung bis zur Inbetriebnahme.
Zur Verstärkung unseres dynamischen, internationalen Teams suchen wir ab sofort eine/n:

# AssistentIn der Geschäftsleitung und Logistik

## Vollzeit / Dienstort: Enns

**Ihre Herausforderung:**

**Tätigkeiten Assistenz Geschäftsleitung:**

- Kompetente Unterstützung der Geschäftsführung in allen organisatorischen, operativen und administrativen Belangen (Telefon, Terminkoordination, Erledigung der Korrespondenz)
- Zentrale Schnittstelle zu Geschäftsleitung, internen Abteilungen, Kunden und Partnern
- Organisation und Koordination von Meetings und Veranstaltungen
- Kommerzielle Projektabwicklung (Anfrage, Bestellungen, Kundenkontakt, Terminverfolgung)
- Reisemanagement inkl. Reisebuchung und Erstellen von Visumsanträgen
- Kundenabholung und Gästeempfang
- Planung und Vorbereitung von Meetings und Besprechungen

**Tätigkeiten Assistenz Logistik:**

- Kommerzielle Projektabwicklung (Anfrage, Bestellungen, Kundenkontakt, Terminverfolgung)
- Fakturierung
- Beantragung von Bankgarantien
- Abwicklung von Akkreditiven
- Organisation von Transporten
- Erstellung der Versanddokumentation

**Ihr Profil:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (LAP, HAK, HLW)
- Verständnis und Erfahrung in allgemeiner Sekretariatstätigkeit
- Englisch in Wort und Schrift, jede weitere Fremdsprache von Vorteil
- Organisatorische Fähigkeiten sowie routinierter Umgang mit MS-Office / Outlook
- Eigenständige, engagierte und stressresistente Persönlichkeit
- Freundliches und kompetentes Auftreten

(Eigener PKW von Vorteil)

**Wir bieten Ihnen ein spannendes und facettenreiches Aufgabengebiet in einem expandierenden, internationalen Familienunternehmen mit angenehmem Betriebsklima bei einem kollektivvertraglichen Mindestgehalt von € 1.992,91 brutto (KV-Metallgewerbe 2018) – eine Überzahlung ist je nach Erfahrung und Qualifikation möglich.**

**CEMTEC Cement and Mining Technology GmbH**, Mag. Astrid Öllinger, Abteilung Human Resources,
Ennshafenstraße 40, A-4470 Enns, www.cemtec.at

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail an a.oellinger@cemtec.at